



**Kuwait University**  
Vice President for Academic Affairs

**جامعة الكويت**  
نائب مدير الجامعة للشئون العلمية

**نموذج انتداب للتدريس أو المساعدة في التدريس**  
**Form for Secondment for Teaching or Assistance in Teaching**

Personal Data		المعلومات الشخصية	
Date of Birth: _____	تاريخ الميلاد: _____	Name: _____	الاسم: _____
Civil ID: _____	الرقم المدني: _____	Nationality: _____	الجنسية: _____
Department: _____	القسم: _____	College: _____	الكلية: _____
Current Position: _____	الوظيفة الحالية: _____	Major: _____	التخصص: _____
Current Position & Address: _____		مركز العمل الحالي والعنوان: _____	
Have you taught or assist in teaching at Kuwait University?		هل تم التدريس او المساعدة بالتدريس سابقا بجامعة الكويت؟	
<input type="checkbox"/> Yes	<input type="checkbox"/> No	<input type="checkbox"/> لا	<input type="checkbox"/> نعم
Year: 20 ..... / 20 .....		عدد الفصول _____ آخر فصل دراسي _____	
عام: 20 ..... / 20 .....		عدد الفصول _____ آخر فصل دراسي _____	
Academic Qualifications:		المؤهلات العلمية:	
انتظام (*) أو انتساب Regular full time (*) or not	تاريخ الحصول Date Awarded	الجامعة المانحة University	الشهادات العلمية Academic Degrees
Bank Information:		المعلومات البنكية:	
Account No: _____	رقم الحساب: _____	Branch: _____	الفرع: _____
Date: _____	التاريخ: _____	Signature: _____	التوقيع: _____

(\*) الحصول على كافة المؤهلات الدراسية من جامعات معتمدة لدى جامعة الكويت بالانتظام والتفرغ والاقامة في بلد الدراسة خلال جميع مراحل الدراسة.

(\*) Applicant must have obtained all education qualifications from accredited universities in a traditional residential and on-campus format.

**Required Documents:**

- 1) Civil ID
- 2) C.V.
- 3) Approval of the Employer for Secondment
- 4) Academic Degrees (Copy)
- 5) Official documentations for regular full time status

**المرفقات المطلوبة:**

- (1) صورة البطاقة المدنية
- (2) السيرة الذاتية
- (3) موافقة جهة العمل على الانتداب
- (4) نسخة من الشهادات العلمية
- (5) تقديم ما يثبت الانتظام من الجهات الرسمية بالدولة

Recommendations:

التوصيات:

Academic Department				القسم العلمي			
عدد الساعات الأسبوعية Weekly Hours			عدد الوحدات Credit Hours	الوقت Time	الأيام Days	رقم المقرر والشعبة Course No & Section	اسم المقرر Course Title
مكتبية Office Hours	عملي Practical	نظري Theoretical					

Purpose of Secondment:

الغرض من الانتداب:

Assistance in teaching

المساعدة في التدريس

or أو

Teaching

تدريس

Year: 20 ..... / 20.....: عام

For Semester: .....: للفصل الدراسي:

Justification:

مبررات الانتداب:

Date: .....: التاريخ

Chair's Signature: .....: توقيع رئيس القسم:

College

الكلية

Recommendation of the Dean:

توصية عميد الكلية:

Date: .....: التاريخ

Signature: .....: التوقيع:

Dean of Admission and Registration

عميد القبول والتسجيل

Recommendation of the Dean of Admission and Registration:

توصية عميد القبول والتسجيل:

Date: .....: التاريخ

Signature: .....: التوقيع:

University

الجامعة

Recommendation of the Vice President for Academic Affairs:

توصية نائب مدير الجامعة للشئون العلمية:

Date: .....: التاريخ

Signature: .....: التوقيع:

President's Decision:

قرار مدير الجامعة:

Date: .....: التاريخ

Signature: .....: التوقيع: